



Dokumentation för användning av e-postlistor

v 1.04

Användning av e-postlistor hos Ahltorp Media AB

Detta dokument innehåller grundläggande funktioner för att använda sig av e-postlistor.

För att skicka e-post till flera e-postadresser (e-postlista) använder man sig av dels en **e-postlista** och dels av en **listserver**.

Vi förutsätter i detta dokument att **e-postlista** heter *lista@dindomän.se* och **listservern** heter *ls@dindomän.se*.

E-postadressen som vi lägger till och tar bort kallar vi *e-post@någondomän.com*.

Vi förutsätter också att **lösenordet** till listan är psw1.

Lägga till en adress till listan

För att lägga till en användare till e-postlistan, skickar du ett brev till listservern med en begäran.

I tillfältet skriver du:

ls@dindomän.se

I ämnesfältet skriver du:

join *lista@dindomän.se,e-post@någondomän.se*

(Glöm inte kommatecknet mellan listan och adressen)

När listservern får e-brevet så kommer den att lägga till adressen *e-post@någondomän.se* till listan *lista@dindomän.se*.

Ta bort en adress från listan

För att ta bort en adress från e-postlistan så gör precis som när du lägger till adressen men byt ut **join** i ämnesraden mot **leave**.

Alltså:

leave *lista@dindomän.se,e-post@någondomän.se*

Skicka ett nyhetsbrev till alla i listan

Det är inte alla som kan göra ett nyhetsutskick till en lista.

Man måste ha ett lösenord och listans ägare måste vara den adress man skickar från.

Att göra ett nyhetsutskick är mycket enkelt.

Skicka ett brev till e-postlistan och ange lösenordet och ämnet i ämnesfältet.

Om man t.ex. vill skicka ett brev med ämnet "Nya nyheter" så skriver man följande:

I tillfältet:

lista@dindomän.se

I ämnesfältet:

psw1 Nya nyheter

Man skickar alltså lösenordet före ämnet i ämnesfältet. Listservern kommer att ta bort lösenordet innan e-brevet skickas till alla adresserna i listan.

Glöm inte mellanrummet mellan lösenordet och ämnet!

Visa alla adresser i en e-postlista

Du kan begära en lista över alla e-postadresser i en speciell e-postlista genom att skicka ett kommando till listservern:

I tillfältet:

ls@dindomän.se

I ämnesfältet:

review psw1 lista@dindomän.se

Man skickar alltså kommandot **review**, lösenordet samt listans namn.

Listservern kommer att behandla förfrågan och skicka tillbaka ett e-brev till dig med alla adresserna i *lista@dindomän.se*

Observera att den adressen du skickar från måste vara ägare av listan.